



**SÉANCE # 3**  
**Conseil d'établissement – École St-André-Apôtre**  
**16 janvier 2024 19h**

**PRÉSENCES :**

**Membres parents :**

\_\_\_\_\_

Samuel Lapointe

\_\_\_\_\_

David Gosselin

\_\_\_\_\_

Alexandre Caron

\_\_\_\_\_

Stéphanie Mathers

\_\_\_\_\_

Guillaume Felx

\_\_\_\_\_

Florent Hernandez

\_\_\_\_\_

Anis Boubaker

\_\_\_\_\_

Marie Auroy   
(membre substitut)

\_\_\_\_\_

Sawsan Mbirkou   
(membre substitut)

\_\_\_\_\_

**Membres de l'équipe-école**

\_\_\_\_\_

Caroline Huot

\_\_\_\_\_

Valérie Tremblay

\_\_\_\_\_

Josée Vinette

\_\_\_\_\_

Rénald Ouellet

\_\_\_\_\_

Sylvie Auger

\_\_\_\_\_

Virginie Desrosiers

\_\_\_\_\_

**SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :**

Madame Caroline Cloutier, directrice.

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La séance est ouverte à 19 : 08. Le quorum est observé.

Samuel Lapointe assure la présidence de la rencontre.

Madame Cloutier et Monsieur Lapointe offre leur souhait des fêtes.



## 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Des propositions de sorties ajoutées en 6.3 et un objet d'information par le représentant Comité AHDAА en 8.5 sont ajoutés par rapport à l'ordre du jour reçu lors de la convocation.

1. Ouverture de la réunion / vérification du quorum	1 min
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour	2 min
3. Parole au public	10 min
4. Adoption du procès-verbal de la dernière séance	2 min
5. Suivis	10 min
5.1. Formation/atelier offert aux parents de l'école	
5.2. Présence de parents dans la cour d'école	
5.3. Sollicitation parents pour implication à l'école	
5.4. Projet cour annexe	
5.5. Budget de fonctionnement du CÉ	
5.6. Consultation obligatoire des élèves	
6. Objets de décision	10 min
6.1. Proposition modification au code de vie de l'école (utilisation appareil mobile)	
6.2. Critères de sélection direction d'établissement	
6.3. Propositions de sorties	
7. Objets de discussion	15 min
7.1. Retour à l'école et plan de rattrapage	
8. Objet d'information	15 min
8.1. Direction	
8.1.1. Projet éducatif	
8.1.2. Tutorat	
8.1.3. Projets initiative d'élèves	
8.1.4. Info-Parents : capsule CÉ	
8.2. Personnel enseignant	
8.3. Service de garde	
8.4. Représentant comité de parents	
8.5. Représentant Comité AHDAА	
9. Correspondance	0 min
10. Varia – Points divers	0 min
11. Levée de la réunion	1 min

L'ordre du jour est proposé par Samuel Lapointe.

Pas de demande de vote, **adopté à l'unanimité**

## 3. PAROLE AU PUBLIC

Pas de public

## 4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL D'OCTOBRE 2023

Stéphanie propose l'adoption du procès-verbal d'octobre 2023.

Pas de demande de vote, **adopté à l'unanimité**



## 5. Suivis

### 5.1. Formation/atelier offert aux parents de l'école

Une ergothérapeute viendra faire des ateliers en classe, et donner des ateliers parents.  
3 séances sont prévues.  
Horaire à venir en communication aux parents

### 5.2. Présence de parents dans la cour d'école

Madame Cloutier fera le suivi sous peu. L'espace 'sans parents' sera délimité.  
On en profite pour parler de la mise en place de l'entrée libre en maternelle.

### 5.3. Sollicitation parents pour implication à l'école

Peu de parents dans la fondation / OPP / Bibliothèque  
Malgré de la sollicitation, la participation est toujours faible.  
L'assemblée générale sera utilisée pour refaire de la sollicitation  
Il est mentionné que le présentéisme à l'assemblée générale a beaucoup diminué.  
Précédemment l'AGA précédait les rencontres avec les enseignants (plutôt que l'inverse, actuellement)

### 5.4. Projet cour annexe

Le document a été déposé. On devrait avoir un retour avril/mai.

### 5.5. Budget de fonctionnement du CÉ

On a un budget (400\$).  
Samuel Lapointe propose de donner le budget inutilisé pour une activité destinée aux parents bénévoles de l'école.

Pas de demande de vote, **adopté à l'unanimité**

### 5.6. Consultation obligatoire des élèves

Report du point de suivi au prochain CÉ

## 6. Objets de décision

### 6.1. Proposition modification au code de vie de l'école (utilisation appareil mobile)

Florent Hernandez souligne qu'il est important, dans le contexte de ce changement réglementaire que les élèves doivent être rejoignables autrement. L'équipe-école mentionne que le secrétariat est disponible à cet effet.

Samuel Lapointe propose l'adoption du texte tel que présentée en pièce jointe dans la convocation.

Pas de demande de vote, **adopté à l'unanimité**

### 6.2. Critères de sélection direction d'établissement

La procédure a changé. C'est un nouveau formulaire Forms.  
On remplit le formulaire en direct avec Valérie Tremblay.



Samuel propose qu'une résolution appuyant le formulaire que nous avons rempli soit adoptée.

Pas de demande de vote, **adopté à l'unanimité**

### 6.3. Proposition de sorties

#### 6.3.1. Sorties des 5e année

Sylvie propose l'adoption des sorties listées par Valérie pour les 5e années.

Pas de demande de vote, **adopté à l'unanimité**

#### 6.3.2. Sortie de 6e année à Ottawa.

341\$ demandé au parent, incluant le transport et une nuitée.

Il semblerait que certains parents considèrent ne pas envoyer leur enfant puisque le prix total, bien que dans le prix pour le type d'activité, et dans les prix.

Samuel Lapointe propose d'adopter la sortie

Pas de demande de vote, **adopté à l'unanimité**

## 7. **Objets de discussion**

### 7.1. Retour à l'école et plan de rattrapage

Le retour en classe s'est bien passé.

Chaque école doit mettre en place un plan de rattrapage.

La situation à l'école semble être sous contrôle.

La stratégie de l'équipe-école est centrée autour de la bienveillance.

Les montants qui seront reçus pour les plans de rattrapage ne sont toujours pas confirmés.

Les orthopédagogues ont fait un bilan dans les classes.

## 8. **OBJET D'INFORMATION**

### 8.1. Direction

#### 8.1.1. Projet éducatif

La journée pédagogique planifiée pour discuter des moyens en janvier est reportée.

#### 8.1.2. Tutorat

Outre le tutorat qui vient avec le plan de rattrapage. Une orthopédagogue et 2 éducatrice spécialisée vont commencer du tutorat pour bonifier le soutien aux élèves.

#### 8.1.3. Projets initiative d'élèves

Un journal étudiant a été fait à l'initiative d'un groupe d'élève.

4 enfants de l'école sont allés pelleter dans le voisinage au profit de la fondation de l'école.

#### 8.1.4. Info-Parents : capsule CÉ

Le nouveau format de l'info-parent est splendide.



**8.2. Personnel enseignant**

Beau climat dans le retour.

**8.3. Service de garde**

Les reprises des activités parascolaires s'organisent.

Un courriel a été envoyé pour les inscriptions pour la semaine de relâche. Il doit y avoir 42 élèves par jour (tous les jours) pour que le service soit offert.

Le SDG est aussi heureux du retour au travail.

**8.4. Représentant comité de parents**

Rencontre le 28 Novembre.

Plusieurs discussions obsolètes sur la grève ont eu lieu.

Emphase sur les enquêtes d'antécédents criminels pour les parents bénévoles avec les élèves.

Rencontre le 12 décembre, le quorum n'a pas été atteint.

**8.5. Représentant Comité EHDAA**

Rencontre le 15 janvier.

Un chantier sur un horizon de 2 ans portant sur la répartition des ressources pour les services éducatifs est lancé. Le conseil d'établissement est invité à entrer en contact avec la représentante au comité de l'école afin d'obtenir.

**9. CORRESPONDANCE**

Aucune correspondance.

**10. VARIA**

Aucun point en varia

**11. LEVÉE DE LA SÉANCE**

La séance prend fin à 21 :05.

*Samuel Lapointe*

Président(e)

*Caroline Cloutier*

Directeur(trice)