



**SÉANCE # 2**  
**Conseil d'établissement – École St-André-Apôtre**  
**16 novembre 2023 19h**

**PRÉSENTS :**

**Membres parents :**

Samuel Lapointe

David Gosselin

Alexandre Caron

Stéphanie Mathers

Guillaume Felx

Florent Hernandez

Anis Boubaker

Marie Auroy   
(membre substitut)

Sawsan Mbirkou   
(membre substitut)

**Membres de l'équipe-école**

Caroline Huot

Valérie Tremblay

Josée Vinette

Rénald Ouellet

Sylvie Auger

Virginie Desrosiers

**SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :**

Madame Caroline Cloutier, directrice.

**SONT ABSENTS :**

Voir crochets ci-haut

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La séance est ouverte à 19 : 06

Samuel Lapointe en assure la présidence

## **2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Anis Boubaker

- |       |   |        |
|-------|---|--------|
| 1.    | Ouverture de la réunion / vérification du quorum                    | 1 min  |
| 2.    | Lecture et adoption de l'ordre du jour                              | 2 min  |
| 3.    | Parole au public  | 10 min |
| 4.    | Adoption du procès-verbal de la dernière séance                     | 2 min  |
| 5.    | Suivis  |        |
| 5.1.  | Déclaration d'intérêts  |        |
| 5.2.  | Formation obligatoire   |        |
| 5.3.  | Procédures d'élection expliquée pour l'AG de parents 24-25          |        |
| 5.4.  | Sollicitation parents pour implication à l'école                    |        |
| 5.5.  | Projet VIREO  |        |
| 6.    | Objets de décision  |        |
|       | 10 min  |        |
| 6.1.  | Utilisation du fonds 4 : lettre d'intention pour projet cour annexe |        |
| 6.2.  | Utilisation du budget de fonctionnement du CÉ                       |        |
| 6.3.  | Consultation obligatoire des élèves                                 |        |
| 7.    | Objets de discussion  | 15 min |
| 7.1.  | Formations à offrir aux parents de l'école                          |        |
| 7.2.  | Sécurité parents dans la cour d'école                               |        |
| 8.    | Présentation du budget 23-24  | 20 min |
| 9.    | Objet d'information   | 15 min |
| 9.1.  | Direction   |        |
| 9.1.1 | Projet éducatif   |        |
| 9.1.2 | Tutorat   |        |
| 9.1.3 | Plan de lutte contre la violence et l'intimidation                  |        |
| 9.1.4 | Projets initiative d'élèves   |        |
| 9.1.5 | Éclipse solaire 8 avril   |        |
| 9.1.6 | Info-Parents : capsule CÉ   |        |
| 9.1.7 | Protecteur national de l'élève                                      |        |
| 9.2.  | Personnel enseignant  |        |
| 9.3.  | Service de garde  |        |
| 9.4.  | Représentant comité de parents                                      |        |
| 10.   | Correspondance  | min    |
| 11.   | Varia – Points divers   |        |
| 12.   | Levée de la réunion   |        |

**Adopté à l'unanimité**

## **3. PAROLE AU PUBLIC**

Pas de public

Initiales de la Présidence

Initiales de la direction

#### **4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL D'OCTOBRE 2023**

Samuel Lapointe propose l'adoption avec une correction sur une coquille du montant venant du Fond 4 pour le projet de cours d'école (il apparaît 111 111\$ plutôt que 11 111\$)

**Adopté à l'unanimité**

#### **5. Suivis**

##### **5.1. Déclaration d'intérêts**

Il ne manque que la signature de Sawsan Mbirkou

##### **5.2. Formation obligatoire**

Un lien sera envoyé par courriel

##### **5.3. Procédures d'élection expliquée pour l'AG de parents 24-25**

Ajout en cours d'une procédure d'élection dans la présentation de l'assemblée générale

##### **5.4. Sollicitation parents pour implication à l'école**

Il manque toujours de parents pour les différents besoins sur les comités. Notamment sur la fondation.

Une publication a été faite sur la page Facebook de la fondation

Un info-parent l'a mentionné aussi

Un envoi dédié à cette fin aura lieu

##### **5.5. Projet VIREO**

Pas de précision de localisation et grosseur de l'affichage

La subvention de Monic-Fitzback a été reçue en entier, la pancarte n'a pas été reçue  
2300\$ de dépenses ont présentement été couverts par l'école (Fond 4)

#### **6. Objets de décision**

##### **6.1. Utilisation du fonds 4 : lettre d'intention pour projet cour annexe**

8700\$ plutôt que 11 111\$ venant du fond 4 (balance de la contribution école venant de Soverdi)

Le formulaire sera déposé avant la date du 1<sup>er</sup> décembre

**Pas de décision sur ce point**

##### **6.2. Utilisation du budget de fonctionnement du CÉ (400\$)**

Historiquement ce budget est alloué pour les bénévoles ou les finissants

Revoir au prochain CÉ s'il y a d'autres suggestions

**Pas de décision sur ce point**

##### **6.3. Consultation obligatoire des élèves**

L'an passé c'était sur le projet Haut et fort. (Thème du slam)

Mr Hernandez interroge le CÉ sur le suivi qui sera fait de cette consultation

Virginie suggère qu'on utilise cette consultation pour parler de l'usage des réseaux sociaux à la suite d'incidents récurrents au 3<sup>e</sup> cycle.  
Consulter sur le projet de cours d'école serait une option. Réticence par rapport à la flexibilité du projet pour inclure le résultat de cette consultation.  
Opportunité d'obtenir de l'information sur le niveau de connaissance des élèves sur les diversités. (Sexuelle, ethnoculturelles, socio-économiques, mobilité réduites/handicap)  
Sujets plus légers : aménagements, ou sorties pédagogiques ou parascolaires.  
**Pas de décision sur ce point**

## **7. Objets de discussion**

### **7.1. Formations à offrir aux parents de l'école**

L'école un budget pour de la formation offert aux parents.  
L'an passé, ça portait sur l'anxiété. En ligne par un psychoéducateur.  
Il est soulevé qu'une soirée d'information d'une soirée est probablement mince comme formation.  
Discussion sur l'opportunité de sensibiliser les parents sur l'usage des réseaux sociaux. Il est mentionné que c'est une problématique sociétale large pour lequel une formation du CÉ est peu probable de rejoindre les parents qui ont besoins d'être rejoints par ce sujet.  
Un ergothérapeute a été contacté pour des activités sur la motricité

### **7.2. Sécurité parents dans la cour d'école**

La configuration ouverte de la cour d'école pose un risque sur la sécurité des élèves.  
À l'arrivée des élèves, le grand nombre d'adultes pourraient permettre à quelqu'un de mal intentionné pourrait circuler.  
On invite les parents de rester en retrait le matin, minimalement lorsque la cloche sonne.  
Un envoi dédié et du marquage temporaire (ruban) pour solliciter les parents a se tenir à l'écart.  
Il est souligné que les parents se connaissent entre eux et que l'enjeu de sécurité à l'arrivée n'est peut-être pas si important.  
Une communication dans l'agenda serait encore plus efficace

## **8. Présentation du budget**

Un rappel de la nature des différents fonds est fait par madame Cloutier.  
Les parents soulignent que les documents budgétaires présentés sont déconnectés de la réalité et qu'ils sont donc très difficile à comprendre. Certaines dépenses futures ne semblent pas apparaître systématiquement.  
Il est mentionné que des documents plus clairs ne seront pas mis à la disposition du CÉ.  
Madame Cloutier explique comment le budget de l'école est établi par le centre de service.  
Il est demandé que quelqu'un du centre de service vienne nous l'expliquer. Madame Cloutier explique que ce n'est pas possible.  
Les mesures du fond 6 sont rentrés récemment et on peu été utilisé. Les enseignants sont en consultation.

Il est souligné que les budgets devrait être mis à disponibilité de l'école plus tôt dans l'année scolaire.

Alexandre Caron propose qu'une demande formelle pour que le budget nous soit expliqué par le centre de service, directement au centre de service, soit déposée par le conseil d'établissement. Florent Hernandez appuie la proposition, personne ne demande le vote.

### **Adopté à l'unanimité**

Samuel Lapointe, en sa qualité de président du conseil d'établissement, fera la demande.

## **9. OBJET D'INFORMATION**

### **9.1. Direction**

#### **9.1.1. Projet éducatif**

L'objectif choisi l'an passé est le résoudre en mathématique

La journée pédagogique du 24 novembre devait servir à faire une consultation auprès des enseignants par rapport à la rédaction du projet éducatif. Ce sera reporté avec la grève

#### **9.1.2. Tutorat**

L'embauche de 2 TES et Orthopédagogue sera ajoutée pour faire du tutorat, ça doit commencer le 27 novembre.

#### **9.1.3. Plan de lutte contre la violence et l'intimidation**

C'est en cours.

#### **9.1.4. Projets initiative d'élèves**

Des élèves de 6<sup>e</sup> année ont organisé une vente de garage au profit de la Guignolée.

Les parents seront sollicités pour des dons.

Un élève veut organiser un expo-science

Un journal étudiant devrait paraître avant Noël

#### **9.1.5. Éclipse solaire 8 avril**

Un enseignant de physique au Cégep veut organiser des activités qui mènerait à l'éclipse pour pouvoir vivre ce moment ensemble.

#### **9.1.6. Info-Parents : capsule CÉ**

Samuel reprend l'initiative

#### **9.1.7. Protecteur national de l'élève**

Registre universel pour enregistrer les incidents de violences et d'intimidation

### **9.2. Personnel enseignant**

La grève doit être déclenchée la semaine prochaine.

Bien que les médias parlent beaucoup du salaire, l'enjeu central de la grève est sur la composition des classes et sur les services déficients aux élèves.

Les relations de travail au sein de l'école sont bonnes malgré le conflit.

Des discussions ont lieu sur le risque de précarité financière pour certains membres du personnel dans un contexte de grève, en l'absence du fond de grève.

**9.3. Service de garde**

Aucune information sur le service de garde.

**9.4. Représentant comité de parents**

Il n'y a pas eu de rencontre depuis notre dernière rencontre. Aucune information.

**10. CORRESPONDANCE**

Aucune correspondance.

**11. VARIA**

Aucun point en varia

**12. LEVÉE DE LA SÉANCE**

La séance prend fin à 21 :04.

*Samuel Lapointe*

---

Président(e)

*Caroline Cloutier*

---

Directeur(trice)